

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1

ПРИКАЗ

30.08.2017

№ 12 Ш 1-13-435/17

г.Сургут

О режиме работы школы  
в 2017-2018 учебном году

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 №273-ФЗ), Типовым положением об общеобразовательном учреждении (в ред. от 10.03.2009 №216), Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача в Российской Федерации от 29.12.2010 №189 (СанПиН 2.4.2.2821-10) (с изменениями №3 от 24.11.2015 №81) и годовым календарным учебным графиком

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить следующий режим работы школы продолжительностью в 165 дней (33 недели) у обучающихся 1-х классов, в 204 дня (34 недели) у обучающихся 2-4 классов, в 210 дней (35 недель) у обучающихся 5-11-х классов с каникулами обучающихся в количестве 41 дня для 1-х классов и 30 дней для обучающихся 2-11-х классов.

В целях облегчения процесса адаптации обучающихся 1-х классов использовать «ступенчатый» метод постепенного наращивания учебной нагрузки: в сентябре - октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре – по 4 урока по 35 минут каждый; январь-май по 4 урока по 40 минут каждый. Обучение проводить без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий.

2. Школа работает по 6-дневной рабочей неделе.
3. Школа работает в двухсменном режиме.
  - 3.1. Начало уроков I смены – 08.00.
  - 3.2. Начало уроков II смены – 14.00
4. Продолжительность урока – 40 минут, для обучающихся 1-х классов – 35 минут.
5. Расписание звонков:

I смена (начальная школа)

Внеурочная деятельность с 12.35

Для 1 класса (сентябрь-декабрь)		
1.	08.00-08.35	Перемена 10 мин
2.	08.45-09.20	
Динамическая пауза		
3.	10.20-10.55	Перемена 15 мин
4.	11.10-11.45	
Для 1 класса (январь-май)		
1.	08.00-08.40	Перемена 10 мин
2.	08.50-09.30	
Динамическая пауза		
3.	11.00-11.40	Перемена 15 мин
4.	11.55-12.35	

1 смена (2-е, 4-е, 5-е, 9-е, 10-е, 11-е классы)

1 урок	08.00. – 08.40.
2 урок	08.50. – 09.30.
3 урок	09.50. – 10.30.
4 урок	10.50. – 11.30.
5 урок	11.50. – 12.30.
6 урок	12.40. – 13.20.

2 смена (3-е, 6-е, 7-е, 8-е классы)

1 урок	14.00. – 14.40.
2 урок	15.00. – 15.40.
3 урок	16.00. – 16.40.
4 урок	16.50. – 17.30.
5 урок	17.40. – 18.20.
6 урок	18.30. – 19.10.

6. Установить график приема заместителей директора по личным вопросам

Ф.И.О.	Должность	Часы приема
Аистова Виктория Вадимовна	заместитель директора по УВР	пятница с 16.00 до 18.00
Ярмак Наталья Викторовна	заместитель директора по ВВВР	понедельник с 16.30 до 19.00
Чаппарова Римма Сабитовна	заместитель директора по УВР	четверг с 11.00 до 15.00
Кравченко Юлия Олеговна	заместитель директора по УВР	вторник с 17.00 до 18.30

7. Организовать режим питания обучающихся социальному педагогу Бурлак Л.В.

8. Назначить ответственных администраторов на каждый рабочий день недели согласно графику.

Дни недели	1 смена	2 смена
Понедельник	Ярошенко Н.К.	Аистова В.В.
Вторник	Чаппарова Р.С.	Кравченко Ю.О.
Среда	Аистова В.В.	Работа А.А.
Четверг	Чаппарова Р.С.	Кравченко Ю.О.
Пятница	Ярмак Н.В.	Бурлак Л.В.
Суббота	Платовская Г.Н.	Ярмак Н.В.

9. Осуществлять дежурному администратору свою деятельность согласно инструкции.

10. Осуществлять дежурство до начала занятий с 07.30, во время перемен, согласно графику, составленному заместителем директора по ВВВР Ярмак В.В.

11. Начинать дежурство учителей за 20 минут до начала учебных занятий и заканчивать не позднее 20 минут после окончания последнего урока.

12. Вменить в обязанности дежурных:

12.1. Обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся, предупреждение и недопущение детского травматизма.

12.2. Обеспечение обучающимися поведения в соответствии с правилами внутреннего распорядка и Устава школы.

13. Организовать сопровождение учащихся учителями, ведущими последние уроки согласно расписанию уроков.

14. Сопровождать учащихся в столовую, присутствовать при приеме пищи.

15. Определить следующее время для завтраков и обедов обучающихся:

Время	1 смена	Время	2 смена
08.35-08.50	1а, 1б, 1в	13.20-14.20	Обед-группа продленного дня, льготная категория 6,7,8,9,10,11 классы.
09.30-09.50	2а,2б,2в; 3а; 4а,4б,4в.	14.40-15.00	3б,3в
10.30-10.50	5а,5б,5в,5г; 8а,8б,8в,8г Обед – льготная категория 1 классы	15.40-16.00	6а,6б,6в,6г; 7а,7б,7в,7г,7д
11.30-11.50	9А,9б,9в; 10а,10б,10в; 11а,11б. Обед – льготная категория 2, 4, 5 классы.	16.00	ГПД (полдник)

16. Хранить классные журналы 1-4-х классов в кабинете заместителя директора по УВР Аистой В.В., 5, 8-11-х классов в кабинете заместителя директора по УВР Чаппаровой Р.С., 6-7-х классов в кабинете заместителя директора по УВР Кравченко Ю.О. Назначить ответственным за хранение классных журналов заместителей директора по УВР Аистову В.А., Чаппарову Р.С., Кравченко Ю.О.

17. Обеспечить сохранность журналов и своевременность их выдачи заместителям директора по УВР Аистой В.В., Чаппаровой Р.С., Кравченко Ю.О.

18. Осуществлять обучение в дистанционном режиме в активированные дни и дни карантина, используя сайт образовательного учреждения. Установить консультационные занятия по следующему расписанию:

- понедельник: математика, ИЗО, музыка, МХК;
- вторник: русский язык, литература, география;
- среда: физика, ОБЖ, физическая культура;
- четверг: обществознание, история, технология;
- пятница: химия, английский язык;
- суббота: информатика, биология.

19. Проводить внеклассные мероприятия по плану, разработанному заместителем директора по ВВВР Ярмач Н.В.

20. Социальному педагогу Бурлак Л.В. осуществлять еженедельный контроль за исполнением Порядка осуществления контроля за посещением учебных занятий учащимися школы (Приложение).

21. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Т.О. Катербарг