

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Т.О. Катербарт

Приказ № 440

от « 31 » 12 2016 г.

Положение о Центре здоровьесбережения

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в целях усовершенствования организации комплексной работы по сохранению и укреплению здоровья учащихся и (или) воспитанников в муниципальной образовательной организации, создания условий, обеспечивающих уменьшение рисков заболеваемости детей и подростков социальными заболеваниями, наиболее распространенными болезнями, в том числе обусловленными организацией образовательного процесса.
- 1.2. Настоящее положение определяет организационно-методическую основу деятельности центра здоровьесбережения образовательной организации и устанавливает порядок его работы.
- 1.3. Центр здоровьесбережения образовательной организации (далее - центр) - организационная форма взаимодействия педагогических работников образовательной организации и специалистов других структур, включая медицинского работника, закрепленного за образовательной организацией, по обеспечению условий для сохранения и укрепления здоровья всех участников образовательных отношений, развития культуры здоровья и на ее основе формирования здорового образа жизни.
- 1.4. Центр является структурным подразделением образовательной организации без образования юридического лица, создается из числа существующих служб, отделов, специалистов, работа которых направлена на формирование здорового образа жизни учащихся и (или) воспитанников.
- 1.5. В своей деятельности центр руководствуется Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами федерального, регионального и муниципального уровней в сфере здоровьесбережения участников образовательного процесса, настоящим положением, уставом образовательной организации.
- 1.6. Общее руководство деятельностью центра осуществляет руководитель, назначенный приказом директора образовательной организации.

2. Цели и задачи деятельности центра

2.1. Цель деятельности центра - создание безопасной, здоровьесберегающей среды образовательной организации через:

- организацию учебной и внеурочной деятельности обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях;
- организацию физкультурно-оздоровительной работы;
- реализацию профилактических программ, направленных на сохранение и укрепление здоровья обучающихся, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни.

2.2. Основными задачами деятельности центра являются:

- формирование и развитие знаний, установок, личностных ориентиров и норм здорового и безопасного образа жизни обучающихся с целью сохранения и укрепления физического и социального здоровья обучающихся как одной из ценностных составляющих личности обучающихся;
- снижение рисков заболеваемости обучающихся, вызванной вирусными инфекциями, болезнями асоциального характера;
- создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, занятия ими физической культурой и спортом;
- профилактика и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ их прекурсоров и аналогов, и других одурманивающих веществ.

3. Направления деятельности центра

3.1. К основным направлениям деятельности центра относятся:

Здоровьесбережение:

- участие в разработке и реализации программы формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни;
- внедрение профилактических программ, способствующих приобретению ценностных ориентиров здоровьесбережения;
- проведение мероприятий (акций, конкурсов, соревнований и др.), направленных на формирование ценностных установок на здоровый образ жизни повышение уровня культуры здоровья;
- реализация образовательных программ по формированию культуры здорового питания («Разговор о правильном питании» и другие);
- организация двигательной активности, вовлечение участников образовательного процесса в спортивные секции, объединения;
- взаимодействие с учреждениями здравоохранения с целью реализации мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни у обучающихся и их родителей (законных представителей);
- организация и проведение здоровьесберегающей оценки образовательного процесса, условий обучения и воспитания;
- осуществление мониторинга эффективности реализации профилактических программ в образовательной организации.

3.2. Профилактика:

3.2.1. Организация профилактической работы в соответствии с межведомственным планом профилактических мероприятий по:

- профилактике преступлений и правонарушений несовершеннолетних самовольных уходов из семей и государственных учреждений;
- выявлению и учету несовершеннолетних, не обучающихся и систематически пропускающих учебные занятия;
- профилактике суицидов и суицидальных попыток среди несовершеннолетних
- профилактике жестокого обращения с детьми;
- профилактике распространения социально опасных инфекций;
- профилактике и запрещению курения, употреблений алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ;
- профилактике распространения социально значимых инфекций (ВИЧ/СПИД, туберкулез, гепатиты В, С) и социально опасных заболеваний (ОРВИ/грипп, острые кишечные инфекции);
- профилактике социального сиротства.

3.2.2. Организация взаимодействия с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, учреждений здравоохранения, действующих на территории города.

3.3. Диагностическая работа:

- мониторинг здоровья обучающихся, воспитанников с использованием единых показателей здоровья с целью динамического наблюдения за их развитием;
- мониторинг организации горячего питания учащихся и воспитанников;
- организация социально-психологического тестирования обучающихся с целью профилактики немедицинского употребления наркотических средств и психотропных веществ;
- выявление реальной и потенциальной группы социального риска.

3.4. Организационно-методическая работа:

- рациональную организацию учебного процесса, соблюдение требований СанПиН, учебной нагрузки, дозировки домашних заданий для обучающихся и воспитанников;
- организацию работы по медицинскому обслуживанию, в том числе мониторинг соблюдения Всероссийского календаря прививок среди обучающихся и преподавателей;
- организацию взаимодействия с общественными организациями по вопросам формирования культуры здорового образа жизни, профилактики заболеваний;
- вовлечение участников образовательных отношений в работу по формированию культуры здорового и безопасного образа жизни;
- размещение информации о деятельности центра, реализуемых профилактических программах на сайте образовательной организации.

4. Организация деятельности центра

4.1. Организационная структура центра определяется администрацией образовательной организации и органом государственного управления

образовательной организацией (в соответствии с Уставом образовательной организации).

4.2. Оздоровительные, санитарно-гигиенические и профилактические мероприятия осуществляются в центре педагогическими и медицинскими работниками, социальными педагогами, учителями основ безопасности жизнедеятельности, биологии, физкультуры, воспитателями, и другими специалистами, прошедшими соответствующую подготовку.

Органы самоуправления образовательной организации содействуют центру в проведении оздоровительной работы с участниками образовательных отношений.

4.3. Центр взаимодействует с иными организационными структурами образовательной организации: службами, центрами, советами, методическими предметными и межпредметными объединениями, а также органами самоуправления, общественными организациями движениями детей, родителей (законных представителей) и педагогов.

4.4. Центр регулярно информирует участников образовательных отношений о результатах деятельности образовательной организации по созданию здоровьесберегающей образовательной среды, организации здоровьесберегающего уклада жизни образовательной организации.

5. Обязанности и права руководителя и специалистов центра

5.1. Руководитель центра обязан:

- совместно с администрацией образовательной организации осуществлять подбор кадров по основным направлениям деятельности центра;
- осуществлять руководство центром, контроль и планирование его деятельности;
- участвовать в ресурсном и научно-методическом обеспечении деятельности центра, разрабатывать учебно-методическую документацию и рекомендации по различным направлениям его деятельности;
- координировать совместную образовательную, методическую, просветительскую деятельность центра с организациями, работающими в сфере обеспечения здоровья;
- осуществлять анализ деятельности центра, обобщать и представлять по полученным результатам субъектам образовательных отношений - педагогам, учащимся и их родителям (законным представителям).

5.2. Руководитель центра имеет право:

- участвовать в работе органов управления образовательной организации;
- вносить предложения по вопросам развития образовательной организации, его ресурсного (кадрового, учебно-методического, материально-технического) обеспечения, коррекции образовательного процесса и педагогической деятельности в образовательной организации на основе мониторинга здоровья;
- посещать занятия, уроки, иные мероприятия, проводимые в образовательной организации для анализа и оптимизации образовательного процесса и педагогической деятельности;
- получать консультативную помощь по вопросам организации